



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ «РОСТОК»**

Черноморская ул., д. 10,
Анапа, Краснодарский край, 353440
Тел. (861-33) 3-00-15, факс. (861-33) 3-01-35
E-mail: gimrostok@list.ru

<http://rostok.net>

ОКОНХ 92310, ОГРН 1022300511573.

ИНН/КПП 2301036460/230101001

от 19.10.2022 № 330
на № _____ от _____

В аттестационную комиссию
министерства образования,
науки, молодежной политики
Краснодарского края

Справка

о предметных результатах освоения обучающимися основной образовательной программы по итогам мониторингов, проводимых НЧОУ гимназия «Росток»

Дана Тяжелниковой Наталье Геннадьевне, учителю немецкого языка НЧОУ гимназия «Росток» в том, что итоги мониторингов, проводимых администрацией НЧОУ гимназия «Росток» в 8 «А» классе в 2021-2022 учебном году по предмету «Немецкий язык», показывают качественные знания учащихся.

В 8 «А» классе в 2021-2022 учебном году обучалось 10 человек, входную контрольную работу писали 10 человек, качественный результат составил 60%, промежуточную контрольную работу писали 10 человек, качественный результат составил 70%, итоговую контрольную работу писали 10 человек, качественный результат – 90%.

Данные о результатах мониторингов отражены в справках внутри гимназического контроля за 2021-2022 учебный год.

Директор НЧОУ гимназия «Росток»



И.Г. Пономарева
И.Г. Пономарева

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ «РОСТОК»**

ПРИКАЗ

от 30 сентября 2021 г.

№ 183

О проведении стартового административного контроля

В соответствии со ст.58 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами по предметам. Положением о школьной системе оценки качества образования
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести стартовую контрольную работу по немецкому языку в 8 «А» классе (приложение).
2. Заместителю директора по УВР совместно с учителями иностранных языков подготовить и тиражировать тексты работ на каждого учащегося.
3. Создать комиссию по проверке стартового административного контроля (далее работ): Тяжельникова Н.Г., Левашова Т.М., Василенко Н.А.
4. Комиссии по проверке:
 - 4.1. Осуществить проверку проведённых работ в соответствии с требованиями по оценке письменных работ учащихся в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе в день проведения работ.
 - 4.2. Сделать анализ результатов работ, составить статистический отчёт и аналитическую справку, в которой отразить уровень знаний, умений и навыков учащихся в трёхдневный срок со дня проведения работ.
 - 4.3. Проверенные работы учащихся и аналитические справки представить заместителю директора по УВР Барановой Н.И. в течение 3 дней, считая со дня проведения работ.
5. Заместителю директора по УВР Барановой Н.И. подготовить аналитическую справку по итогам работ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

И.Г. Пономарева

С приказом ознакомлены:

Н.И. Баранова

Н.Г. Тяжельникова

Т.М. Левашова

Н.А. Василенко



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу негосударственного частного
общеобразовательного учреждения
гимназия «Росток»
от 30.09.2021 № 183

График
проведения административных контрольных (срезовых) работ
(стартовый контроль) в 2021-2022 учебном году

Дата проведения работ	Класс	Предмет	№ кабинета	№ урока	Ф.И.О.учителя	Ф.И.О.организатора в аудитории
30.09.2021	8А	Немецкий язык	111	3	Тяжельникова Н.Г.	Василенко Н.А.



КОПИЯ ВЕРНА
Директор гимназии
И.Г. Пономарева
" " 20 г.



Утверждаю

Директор НЧОУ гимназия «Росток»
Пономарева И.Г.

Протокол
Проведения стартовой контрольной работы по немецкому языку в 8 А классе НЧОУ гимназия «Росток»
в 2021-2022 учебном году

Дата проведения: 30 сентября 2021г

класс	Учитель	Кол-во Уч-ся	Сдавали монитор	Оценка 2		Оценка 3		Оценка 4		Оценка 5		Обученность		Качество	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
8 А	Тяжелникова Н.Г.	10	10	-	-	4	40	3	30	3	30	10	100	6	60

Заместитель по УВР

 Н.И. Баранова

Анализ
административных контрольных работ (стартовый контроль)
2021-2022 учебный год

Цель: определить уровень усвоения знаний, умений и навыков учащихся 8 «А» класса за 2021-2022 учебный год.

Сроки проведения данного контроля - сентябрь 2021г.

В соответствии с планом внутригимназического контроля, с целью выявления уровня сформированности знаний учащихся 8 «А» класса по немецкому языку, была проведена административная контрольная работа по теме «Спорт». Контрольная работа проведена в присутствии независимых организаторов. Контрольная работа была направлена на способности учащихся использовать грамматический и лексический материал адекватно коммуникативной задаче; на проверку и коррекцию знаний и умений, а также на выполнение заданий подобных ГИА.

Анализ работ в 8 «А» классе (учитель Тяжельникова Н.Г.) показывает, 100 % обученность учащихся при качестве знаний 60%. Лучше всего справились с заданиями по аудированию и развитию навыков чтения текстов разных форматов и жанров. Зона трудности - использование лексического и грамматического материала по теме, а также неправильный перевод немецких слов.

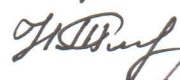

Рекомендации:

Тяжельниковой Н.Г. учесть характер допущенных ошибок и организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем проведения дополнительных занятий с использованием различных методов обучения с целью повышения учебной мотивации учащихся.

Зам.директора по УВР

 Н.И.Баранова

С анализом ознакомлены:

 Н.Г Тяжельникова
 Т.М. Левашова
Н.А.Василенко



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ «РОСТОК»**

ПРИКАЗ

от 04 декабря 2021г.

№ 199/1

О проведении промежуточного административного контроля






В соответствии со ст.58 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами по предметам. Положением о школьной системе оценки качества образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести промежуточный административный контроль по немецкому языку в 8 «А» классе (приложение).
2. Заместителю директора по УВР совместно с учителями начальных классов подготовить и тиражировать тексты работ на каждого учащегося.
3. Создать комиссию по проверке промежуточного административного контроля (далее работ): Тяжельникова Н.Г., Левашова Т.М., Василенко Н.А.
4. Комиссии по проверке:
 - 4.1. Осуществить проверку проведённых работ в соответствии с требованиями по оценке письменных работ учащихся в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе в день проведения работ.
 - 4.2. Сделать анализ результатов работ, составить статистический отчёт и аналитическую справку, в которой отразить уровень знаний, умений и навыков учащихся в трёхдневный срок со дня проведения работ.
 - 4.3. Проверенные работы учащихся и аналитические справки представить заместителю директора по УВР Барановой Н.И. в течение 3 дней, считая со дня проведения работ.
5. Заместителю директора по УВР Барановой Н.И. подготовить аналитическую справку по итогам работ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

С приказом ознакомлены:

	И.Г. Пономарева
	Н.И. Баранова
	Н.Г. Тяжельникова
	Т.М. Левашова
	Н.А. Василенко



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу негосударственного частного
общеобразовательного учреждения

гимназия «Росток»

от 07.12.2021г. № 199/1

График

проведения административных контрольных (срезовых) работ
(промежуточный контроль) в 2021-2022 учебном году

Дата проведения работ	Класс	Предмет	№ кабинета	№ урока	Ф.И.О.учителя	Ф.И.О.организатор в аудитории
07.12.2021	8А	Немецкий язык	111	2	Тяжельникова Н.Г.	Левашова Т.М.



КОПИЯ ВЕРНА

Директор гимназии
И.Г. Пономарева
20__ г.



Утверждаю

Директор ИЧОУ гимназия «Росток»
Пономарева И.Г.

Протокол
Проведения промежуточной контрольной работы по немецкому языку в 8 А классе ИЧОУ
гимназия «Росток»
в 2021-2022 учебном году

Дата проведения: 07 декабря 2021г

класс	Учитель	Кол-во Уч-ся	Сдали монитор	Оценка 2		Оценка 3		Оценка 4		Оценка 5		Обученность		Качество	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
8 А	Тяжельникова Н.Г.	10	10	-	-	3	30	5	50	2	20	10	100	7	70

Заместитель по УВР


Н.И. Баранова

Анализ
административных контрольных работ (промежуточный контроль)
2021-2022 учебный год

Цель: определить уровень усвоения знаний, умений и навыков учащихся 8 «А» класса за первое полугодие 2021-2022 учебного года.

Сроки проведения данного контроля - декабрь 2021г.

В соответствии с планом внутригимназического контроля, с целью выявления уровня сформированности знаний учащихся 8 «А» класса по немецкому языку, была проведена административная контрольная работа. Контрольная работа проведена в присутствии независимых организаторов. Контрольная работа по теме «Культурные особенности: национальные праздники» была направлена на проверку знаний грамматического и лексического материала учащихся; проверку умений развития навыков аудирования с полным пониманием текста, а также на выполнение письменных заданий, подобных ГИА.

Анализ работ в 8 «А» классе (учитель Тяжелникова Н.Г.) показывает, что обученность составила 100%, качество знаний – 70%. Процент сформированности знаний по таким темам как: «Школьный обмен», «Культурные особенности: национальные праздники» увеличился на 10%. Анализ результатов контрольной работы по немецкому языку учащихся 8 «А» класса, позволяет сделать выводы об уровне сформированности умений понимать запрашиваемую информацию звучащих текстов и основное содержание соответствующих текстов. Результаты выполнения задания раздела «Письмо» контрольной работы по немецкому языку показывают достаточный уровень сформированности умения написания электронного письма личного характера. Анализ представленных результатов выполнения заданий раздела «Письмо» контрольной работы по немецкому языку позволяет сделать вывод о том, что письменная речь продолжает оставаться наименее зоной трудности.

Рекомендации:

Тяжелниковой Н.Г. продолжить работу по развитию навыков письменной речи, учитывая характер допущенных ошибок и недочетов.

Зам.директора по УВР

С анализом ознакомлены:



 Н.И.Баранова
 Н.Г Тяжелникова
 Т.М. Левашова
 Н.А.Василенко

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ «РОСТОК»**

ПРИКАЗ

от 14 апреля 2022г.

№ 51

О проведении итогового административного контроля


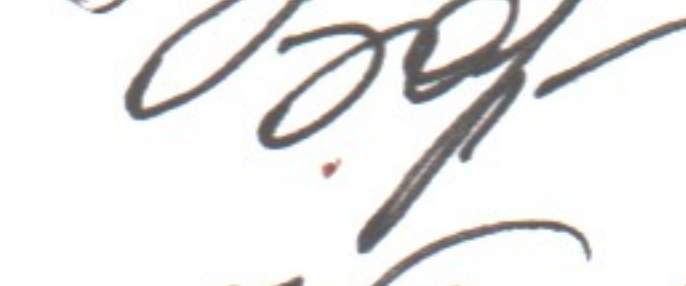



В соответствии со ст.58 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами по предметам. Положением о школьной системе оценки качества образования
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговый административный контроль по немецкому языку, в 8»А» классе (приложение).
2. Заместителю директора по УВР совместно с учителями начальных классов подготовить и тиражировать тексты работ на каждого учащегося.
3. Создать комиссию по проверке итогового административного контроля (далее работ): Тяжельникова Н.Г., Левашова Т.М., Василенко Н.А.
4. Комиссии по проверке:
 - 4.1. Осуществить проверку проведённых работ в соответствии с требованиями по оценке письменных работ учащихся в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе в день проведения работ.
 - 4.2. Сделать анализ результатов работ, составить статистический отчёт и аналитическую справку, в которой отразить уровень знаний, умений и навыков учащихся в трёхдневный срок со дня проведения работ.
 - 4.3. Проверенные работы учащихся и аналитические справки представить заместителю директора по УВР Барановой Н.И. в течение 3 дней, считая со дня проведения работ.
5. Заместителю директора по УВР Барановой Н.И. подготовить аналитическую справку по итогам работ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

С приказом ознакомлены:



 И.Г. Пономарева
 Н. И. Баранова
 Н.Г. Тяжельникова
 Т.М. Левашова
 Н.А. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу негосударственного частного
общеобразовательного учреждения
гимназия «Росток»
от 14.04.2022 № 51

График
проведения административных контрольных (срезовых) работ
(итоговый контроль) в 2021-2022 учебном году

Дата проведения работ	Класс	Предмет	№ кабинета	№ урока	Ф.И.О. учителя	Ф.И.О. организатор в аудитории
14.04.2022	8А	Немецкий язык	111	3	Тяжельникова Н.Г.	Левашова Т.М.



КОПИЯ ВЕРНА
Директор гимназии
Ирина Пономарева И.Г.
" " 20 г.



Утверждаю

Директор НЧОУ гимназия «Росток»
И.Г. Пономарева

И.Г. Пономарева

Протокол

Проведения итоговой контрольной работы по немецкому языку в 8 А классе НЧОУ гимназия «Росток» в 2021-2022 учебном году

Дата проведения: 14 апреля 2021г

класс	Учитель	Кол-во Уч-ся	Сдавали монитор	Оценка 2		Оценка 3		Оценка 4		Оценка 5		Обученность		Качество	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
8 А	Тяжельникова Н.Г.	10	10	-	-	1	10	4	40	5	50	10	100	9	90

Заместитель по УВР

Н.И. Баранова

Анализ
административных контрольных работ (итоговый контроль)
2021-2022 учебный год

Цель: определить уровень усвоения знаний, умений и навыков учащихся 8 «А» класса за второе полугодие 2021-2022 учебного года.

Сроки проведения данного контроля – апрель 2022г.

В соответствии с планом внутригимназического контроля, с целью выявления уровня сформированности знаний учащихся 8 «А» класса по немецкому языку, была проведена административная контрольная работа. Контрольная работа по теме «Путешествие» проведена в присутствии независимых организаторов.

Контрольная работа была направлена на проверку всех видов речевой деятельности: аудирования, чтения, грамматики/ лексики, письма и говорения.

Анализ работ в 8 «А» классе (Тяжелникова Н.Г.) показывает, что качество знаний по контрольной работе составило -90%, обученность- 100%.

Анализ выполнения заданий итогового контроля показывает, что учащиеся, в целом, овладели содержанием основных элементов учебного предмета «Немецкий язык» и основными видами деятельности. Учащиеся показали удовлетворительный уровень сформированности знаний и умений, позволяющих выполнять задания раздела «Говорение» контрольной работы по немецкому языку.

Рекомендации:

Тяжелниковой Н.Г. продолжить работу по формированию навыков говорения, использовать различные методы обучения с целью повышения учебной мотивации учащихся.

Зам. директора по УВР

Н.И.Баранова

С анализом ознакомлены:

Н.Г Тяжелникова

Т.М. Левашова

Н.А.Василенко

