

## **План работы кафедры иностраннных языков на 2022-2023 учебный год НЧОУ гимназия «Росток».**

**Методическая тема работы кафедры:** «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС».

### **Цели работы кафедры:**

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей иностранного языка, уровня их компетентности в области учебного предмета и методики преподавания через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
2. Обобщение и распространение методического опыта школы в преподавании иностранного языка и продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского, образовательного процесса.
3. Формирование ключевых образовательных компетенций обучающихся путем расширения школьной языковой среды и применения новых педагогических технологий.
4. Создание психолого-педагогических условий, учебно-методического обеспечения введения ФГОС.

### **Задачи деятельности кафедры:**

1. Создание условий для мотивации учителей кафедры к повышению педагогического профессионализма, ответственности за результаты своей деятельности;
2. Повышение профессионального и методического мастерства педагогов через участие в работе семинаров, практикумов, методических совещаний и педсоветов, творческих профессиональных конкурсах;
3. Повышение качества обучения через использование современных педагогических технологий: проектирование, личностно-ориентированный подход, дифференцированное обучение, исследовательские и дистанционные технологии;
4. Обеспечение прочного овладения основными учебными навыками по иностранному языку через систему урочной и внеурочной деятельности, анализа контроля качества образования и совершенствования знания педагогов в области методики преподавания иностранного языка в условиях обновленного содержания образования, изучение дистанционных образовательных технологий;
5. Внедрение системно-деятельностного метода в процесс обучения иностранному языку в условиях ФГОС;
6. Систематизация работы кафедры для создания школьной информационной базы данных по иностранному языку;
7. Совершенствование форм, методов и приемов в преподавании иностранного языка согласно требованиям обновленного ФГОС;
8. Повышение качества и результативности уроков иностранного языка для обеспечения профиля образовательного учреждения и реализация требований ФГОС в области преподавания иностранных языков;
9. Развитие навыков и умений обучающихся для самостоятельного изучения иностранного языка с помощью доступных компьютерных технологий, направленных на развитие творческой, всесторонне развитой и созидательной личности обучающегося;
10. Активизация учебно-познавательной деятельности по иностранному языку для развития интереса обучающихся к исследовательской, познавательной и проектной деятельности для формирования основных учебных компетенций посредством изучения и усвоения иностранного языка;
11. Совершенствование системы работы с одаренными учащимися через участие в различных творческих конкурсах, олимпиадах и т. д. по иностранному языку, использование в работе с ними нестандартных, повышенной сложности заданий;
12. Изучение, анализ и апробация КИМов для дальнейшего повышения качества подготовки и результативности проведения ГИА;



13. Оказание педагогической и методической поддержки путем взаимопосещения уроков и других форм взаимодействия;

14. Совершенствование форм работы учителей иностранного языка по самообразованию, росту профессионального мастерства, распространению и обобщению педагогического опыта в области преподавания иностранного языка в соответствии с современными требованиями (тиражирование, публикации, выступления на научно-практических конференциях);

15. Создание оптимальных условий для внедрения ФГОС на всех этапах образовательного процесса.

#### Направления работы кафедры:

- Повышение квалификации педагогов
- Аттестация педагогов
- Изучение и внедрение новых педагогических технологий
- Работа с одаренными детьми
- Распространение педагогического опыта
- Мониторинг качества знаний учащихся

#### Повышение научно-педагогической подготовки учителей.

1. Проведение методических совещаний.
2. Посещение совещаний и семинаров.
3. Учеба на курсах.
4. Участие учителей кафедры в школьных педсоветах и городских совещаниях МО.
5. Осуществление постоянного контроля и обмена опытом.
6. Изучение и применение в своей работе рекомендаций и материалов педагогических советов и методических совещаний.
7. Осуществление постоянного контроля прохождения программ.
8. Изучение и обмен информацией о новейших пособиях, педагогической литературе.

№	Мероприятие	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Анализ работы кафедры за 2021-2022 учебный год.	Зав.кафедры
2.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ, по иностранному языку в 2022 году.	Зав.кафедры
3.	Утверждение плана работы кафедры на 2022-2023 учебный год.	Зав.кафедры
4.	Утверждение рабочих программ и КТП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.	учителя иностранного языка
СЕНТЯБРЬ		
5.	Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников по иностранным языкам.	учителя иностранного языка
6.	Взаимопосещение уроков.	учителя иностранного языка
7.	Определение тематики проектов для обучающихся 5-11 классов.	учителя иностранного языка
ОКТЯБРЬ		
8.	Участие в городском этапе всероссийской олимпиады школьников	учителя иностранного языка
9.	Демоверсии экзаменов ОГЭ и ЕГЭ.	Зав.кафедры
10.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу.	учителя иностранного языка
11.	Взаимопосещение уроков.	учителя иностранного



		языка
12.	Проведение заседания кафедры по теме: «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	Зав.кафедры
<b>НОЯБРЬ</b>		
13.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
14.	Пробный экзамен ОГЭ и ЕГЭ. Анализ.	учителя иностранного языка
15.	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне гимназии.	учителя иностранного языка
16.	Контроль качества оценочных материалов для подготовки обучающихся к ГИА: использование материалов Федерального института педагогических измерений <a href="http://fipi.ru">fipi.ru</a>	учителя иностранного языка
17.	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Зав.кафедры
18.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
19.	Проведение заседания МО по теме «Итоги I триместра. Работа с одаренными детьми и детьми, испытывающими затруднения в учебе».	учителя иностранного языка
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
20.	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Зав.кафедры
21.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
22.	Предварительный анализ успеваемости за первое полугодие	учителя иностранного языка
23.	Участие обучающихся в предметных конкурсах согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
24.	Участие в олимпиадах «Британский Бульдог»	учителя иностранного языка
25.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
<b>ЯНВАРЬ</b>		
26.	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и об уровне подготовки обучающихся к ГИА	учителя иностранного языка
27.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
28.	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	учителя иностранного языка
29.	Взаимопосещение уроков.	учителя иностранного языка
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
30.	Организация консультационной помощи учащимся 5-11 классов в подготовке к итоговому проекту.	учителя иностранного языка
31.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
32.	Проведение заседания кафедры по теме: «Стратегия и тактика подготовки к устной и письменной части ЕГЭ и ОГЭ по иностранному языку в 2022-2023 учебном году».	Зав.кафедры учителя иностранного языка
33.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
<b>МАРТ</b>		
34.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
35.	Участие в проекте «Оксфордское тестирование».	учителя иностранного



		языка
36.	Проведение пробного экзамена ОГЭ и ЕГЭ. Анализ.	Зав.кафедры
37.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
38.	Проведение заседания кафедры по теме: «Итоги 2 триместра.	Зав.кафедры
АПРЕЛЬ		
39.	Организация и проведение недели английского языка.	учителя иностранного языка
40.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
41.	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА	учителя иностранного языка
42.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
МАЙ		
43.	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА, работа с «группой риска».	учителя иностранного языка
44.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану учебно-методического центра	учителя иностранного языка
45.	Взаимопосещение уроков.	Зав.кафедры
46.	Проведение заседания кафедры по теме: «Итоги 3 триместра и за год Подведение итогов работы кафедры за 2022/23 учебный год»	Зав.кафедры

Зав.кафедры учителей иностранных языков



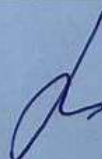
Т.М.Левашова



**План заседаний кафедры иностранных языков НЧОУ гимназия  
«Росток» на 2022-2023 уч. год**

№ п/п	Тематика и содержание работы заседаний	Сроки	Ответственные
1.	<p align="center"><b>Заседание МО № 1</b></p> <p>1. Утверждение плана работы кафедры учителей иностранных языков на 2022-2023 уч. год. 2. Анализ конкурсов и олимпиад, выявление основных проблем подготовки обучающихся к конкурсам и олимпиадам. 3. Методические рекомендации о преподавании предмета, разработка и утверждение рабочих программ (КТП) 4. Утверждение графика проведения предметной недели по иностранному языку 2022-2023 уч. год 5. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников. 6. Формирование оценки функциональной грамотности обучающихся.</p>	Август	Левашова Т. М. Васильева Н.Д. Карачарова Е.О. Бичахчян А.А. Ребус Е.А. Лихоносова В.А.
2.	<p align="center"><b>Заседание МО № 2</b></p> <p>1. Выступление по теме самообразования «Применение компьютерных технологий на уроках иностранного языка» 2. Участие в муниципальном этапе ВОШ по иностранным языкам. 3. Проведение пробных ГИА по иностранным языкам.</p>	Ноябрь	Карачарова Е.О. Неустроева М.Н. Неустроева М.Н.
3.	<p align="center"><b>Заседание МО № 3</b></p> <p>1. Выступление по теме самообразования «Кейс технология на уроках английского языка» 2. Анализ пробных экзаменов ОГЭ и ЕГЭ. Подготовка учащихся группы риска. 3. Выступление по теме «Школьный ресурсный центр иностранных языков как условие достижения эффективных образовательных результатов» 4. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ. 5. Участие в конкурсе Бульдог</p>	Декабрь	Ребус Е.А. Левашова Т.М. Карачарова Е.О. Асланян А.Г. Лихоносова В.А.
4.	<p align="center"><b>Заседание МО № 4</b></p> <p>1. Выступление по теме самообразования «Формирование речевой компетенции на уроках английского языка» 2. Обсуждение экзаменационных материалов для 9 и 11 классов в формате ОГЭ и ЕГЭ. 3. Новые требования к аттестации учителей-предметников.</p>	Март	Левашова Т.М. Асланян А.Г. Засухина В.Р.
5.	<p align="center"><b>Заседание МО № 5</b></p> <p>1. Анализ работы кафедры за 2022-2023 уч. год 2. Составление проекта плана работы на 2023-2024 уч. год. 3. Итоговая аттестация учащихся по английскому языку в формате ГИА.</p>	Май	Левашова Т.М. Асланян А.Г. Засухина В.Р.

Зав.кафедры учителей иностранных языков



Т.М.Левашова



**Протокол №1**  
**заседания кафедры иностранных языков**  
**НЧОУ гимназия «Росток»**  
**от 30.08.2022**

**Присутствовали 11 человек:** Левашова Т.М., Асланян А.Г., Демирчян К.А., Карачарова Е.О., Тяжелникова Н.Г., Прокопова М.А., Ребус Е.А., Лихоносова В.А., Бичахчян А.А., Засухина В.Р., Васильева Н.Д..

**Повестка заседания:**

1. Утверждение плана работы кафедры иностранных языков на 2022–2023 уч. год.
2. Анализ результатов конкурсов и олимпиад, выявление основных проблем подготовки обучающихся к конкурсам и олимпиадам.
3. Методические рекомендации о преподавании предмета, разработка и утверждение рабочих программ (КТП).
4. Утверждение графика проведения предметной недели по иностранному языку 2022-2023 уч. год
5. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников.
6. Формирование оценки функциональной грамотности обучающихся.

**По первому вопросу выступила** Левашова Т.М., рассказала о целях и задачах в работе МО на новый учебный год, предложила план работы кафедры на новый учебный год, согласно плану школы и районного МО учителей иностранного языка.

**Постановили:** внести коррективы в новый план, представить план работы кафедры на утверждение.

**По второму вопросу** выступила Карачарова Е. О., которая ознакомила коллег с результатами конкурсов и олимпиад за 2022. Также провела анализ, указала на задания, которые вызвали больше затруднений у обучающихся.

**Постановили:**

1. признать результаты удовлетворительными;
2. продолжать вести работу по подготовке к выпускным экзаменам;
3. провести пробные экзамены минимум 3 раза за год (во время каникул).

**По третьему вопросу** слушали Левашову Т. М. Она рассказала о методических рекомендациях (2022-2023 уч.г.) при составлении рабочих программ и КТП.

**Постановили:** Осуществлять образовательный процесс с уровнями образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО



**По четвертому вопросу** слушали Левашову Т.М., которая ознакомила с общим графиком проведения предметных недель в 2022-2023 учебном году

**Постановили:** провести неделю английского языка с 10.04.2023 по 14.04.2023г.

**По пятому вопросу** слушали Ребус Е.А., которая ознакомила с графиком проведения школьного этапа ВОШ по английскому языку. Рекомендовала увеличить количество участников и их результативность.

**Постановили:** принять информацию к сведению. Начать работу по подготовке к олимпиаде с начала учебного года.

**По шестому вопросу** слушали Лихоносову В.А., которая обратила внимание коллег на необходимость формирования оценки функциональной грамотности обучающихся.

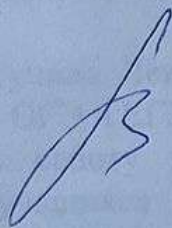
**Постановили:** включить в контрольные работы задания на развитие функциональной грамотности учащихся.

Секретарь



Карачарова Е.О.

Зав. кафедры учителей  
иностраных языков



Левашова Т.М.



**Выписка из протокола № 1 заседания кафедры иностранных языков  
НЧОУ гимназия «Росток»  
от 30.08.2022**

**Дата проведения:** 30.08.2022г.

**Место проведения:** НЧОУ гимназия «Росток».

**Тема:** Анализ конкурсов и олимпиад и планирование работы кафедры иностранных языков.

**Председатель:** Левашова Татьяна Мануковна, учитель английского языка, заведующая кафедрой учителей иностранных языков.

**Присутствовали:** учителя иностранного языка.

**Повестка дня:**

**2. «Анализ результатов конкурсов и олимпиад, выявление основных проблем подготовки обучающихся к конкурсам и олимпиадам».**

**Слушали:** учителя французского языка Карачарову Елену Олеговну.

Елена Олеговна ознакомила коллег с результатами конкурсов и олимпиад по французскому языку. Также провела подробный анализ, указала на задания, которые вызвали больше затруднений у выпускников. Задания в конкурсах и олимпиадах показали, что наибольшую трудность для учащихся представляет раздел «Грамматика и лексика». Достаточно большая часть участников испытывала трудности в выборе видовременных форм глаголов и в определении лексических единиц, необходимых для подстановки в предлагаемый текст и в страноведческом блоке.

**Решение:** продолжить принимать участие в подобных олимпиадах и конкурсах и тренировать подобные задания с другими обучающимися, которые не принимали участия в данных конкурсах, с целью расширения кругозора.

Зав. кафедры учителей  
иностраных языков

Подпись удостоверяю:  
Директор НЧОУ гимназия «Росток»



Левашова Т.М.

Пономарева И.Г.



**Протокол №2**  
**заседания иностранных языков**  
**НЧОУ гимназия «Росток»**  
**от 11.11.2022**

**Присутствовали 11 человек:** Левашова Т.М, Асланян А.Г., Демирчян К.А., Карачарова Е.О., Тяжелникова Н.Г., Прокопова М.А., Ребус Е.А., Лихоносова В.А., Бичахчян А.А., Засухина В.Р., Васильева Н.Д..

**Повестка заседания:**

1. Выступление по теме самообразования «Применение компьютерных технологий на уроках иностранного языка»
2. Участие в муниципальном этапе ВОШ по иностранным языкам.
3. Проведение пробных ГИА по английскому языку.

**По первому вопросу слушали** Карачарова Е.О. с докладом по теме самообразования «Применение компьютерных технологий на уроках иностранного языка»

**Постановили:** информацию принять к сведению.

**По второму вопросу** выступила Левашова Т.М., ознакомила коллег с результатами олимпиады.

**Постановили:**

1. Наградить победителей и призёров школьного этапа олимпиады по английскому языку грамотами.
2. Начать подготовку победителей к муниципальному этапу олимпиады

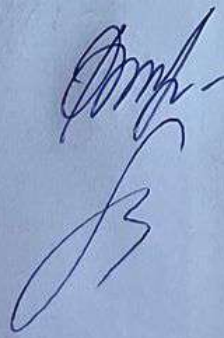
**По третьему вопросу** выступила Левашова Т.М., ознакомила коллег с изменениями в оценивании заданий ОГЭ и ЕГЭ. Показала образцы написания писем личного характера и эссе. Представила демоверсии ОГЭ и ЕГЭ при подготовке учащихся к экзаменам.

**Постановили:**

1. Учесть все изменения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ
2. Использовать демоверсии при подготовке к экзаменам
3. Проводить регулярно дополнительные занятия
4. Провести первый пробный экзамен по английскому языку в ноябре 2022 г. во время осенних каникул.

Секретарь

Зав. кафедры учителей  
иностраных языков



Карачарова Е.О.

Левашова Т.М.



**Выписка из протокола № 2 заседания кафедры иностранных языков  
НЧОУ гимназия «Росток» от 11.11.2022**

**Дата проведения:** 11.11.2022г.

**Место проведения:** НЧОУ гимназия «Росток».

**Тема:** «Применение компьютерных технологий на уроках иностранного языка»

**Председатель:** Левашова Татьяна Мануковна, учитель английского языка, заведующая кафедрой учителей иностранных языков.

**Присутствовали:** учителя иностранного языка.

**Повестка дня:**

**1. «Применение компьютерных технологий на уроках иностранного языка».**

**Слушали:** учителя французского языка Карачарову Елену Олеговну.

Елена Олеговна рассказала, что использование новых информационных технологий позволяет разнообразить формы работы и сделать урок интересным и запоминающимся для учащихся. Также обратила внимание коллег на то, что несомненным преимуществом использования компьютерных технологий является перенос центра тяжести с вербальных методов обучения на методы поисковой творческой деятельности учителя и учащихся.

Карачарова Е.О. отметила, что использование ИКТ в педагогической деятельности дает возможность учителю излагать материал более доходчиво, привлекать пассивных слушателей, делать занятия более наглядными, организовывать индивидуальную, групповую и фронтальную работу с классом, обеспечивать учебный процесс новыми, ранее недоступными материалами, которые помогают учащимся проявлять их творческие способности.

**Решение:** информацию принять к сведению, материалы рекомендовать к использованию в работе.

Зав. кафедры учителей  
иностраных языков

Подпись удостоверяю:  
Директор НЧОУ гимназия «Росток»



Левашова Т.М.

Пономарева И.Г.



**Протокол №3**  
**заседания кафедры иностранных языков**  
**НЧОУ гимназия «Росток»**  
**от 08.12.2022**

**Присутствовали 11 человек:** Левашова Т.М, Асланян А.Г., Демирчян К.А., Карачарова Е.О., Тяжелникова Н.Г., Прокопова М.А., Ребус Е.А., Лихоносова В.А., Бичахчян А.А., Засухина В.Р., Васильева Н.Д..

**Повестка заседания:**

1. Выступление по теме самообразования «Кейс технология на уроках английского языка»
2. Анализ пробных экзаменов ОГЭ и ЕГЭ. Подготовка учащихся группы риска.
3. Выступление по теме «Школьный ресурсный центр иностранных языков как условие достижения эффективных образовательных результатов».
4. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ.
5. Участие в конкурсе Бульдог

**По первому вопросу выступила** Ребус Е.А. с темой по самообразованию «Кейс технология на уроках английского языка»

**Постановили:** информацию принять к сведению.

**По второму вопросу** выступила Левашова Т. М., ознакомила коллег с результатами пробных экзаменов ОГЭ и ЕГЭ, провела анализ работ.

**Постановили:** продолжить работу по подготовке учащихся к ГИА, обратить особое внимание на учащихся группы риска (беседы с классным руководителем, родителями, составление графика дополнительных занятий).

**По третьему вопросу** слушали Карачарову Е. О. Выступила по теме «Школьный ресурсный центр иностранных языков как условие достижения эффективных образовательных результатов»

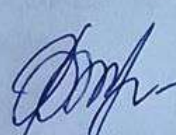
**Постановили:** информацию принять к сведению.


**По четвертому вопросу** слушали Лихоносову Е.О. Провела анализ результатов учащихся муниципального этапа ВОШ.

**Постановили:** информацию принять к сведению, разработать план подготовки на будущий год.

Секретарь

Зав. кафедры учителей  
иностраннх языков

  
Карачарова Е.О.

  
Левашова Т.М.



**Выписка из протокола № 3 заседания кафедры иностранных языков  
НЧОУ гимназия «Росток» от 08.12.2022**

**Дата проведения:** 08.12.2022 г.

**Место проведения:** НЧОУ гимназия «Росток».

**Тема:** «Школьный ресурсный центр иностранных языков как условие достижения эффективных образовательных результатов»

**Председатель:** Левашова Татьяна Мануковна, учитель английского языка, заведующая кафедры учителей иностранных языков.

**Присутствовали:** учителя иностранного языка.

**Повестка дня:**

**3. «Школьный ресурсный центр иностранных языков как условие достижения эффективных образовательных результатов»**

**Слушали:** учителя английского языка Карачарову Елену Олеговну.

Елена Олеговна рассказала о преимуществах школьного ресурсного центра. Ресурсный центр способствует популяризации иностранных языков за счет использования современных информационных технологий, мультимедийного и компьютерного оборудования в процессе обучения и преподавания иностранных языков и работы высококвалифицированных специалистов в области иностранных языков и межкультурной коммуникации, открывает широкие возможности сотрудничества с преподавателями российских и зарубежных вузов. Ресурсный центр позволяет проводить обучающие семинары, конференции, межшкольные консультации и консультации он-лайн по иностранным языкам, презентации новинок литературы, тематические выставки, творческие мастерские, способствует сотрудничеству учащихся и преподавателей с помощью виртуальных образовательных пространств. Сотрудничество школ в образовательной сети помогает совместно разрабатывать проекты, новые методики и различные программы, пользуясь общими ресурсами. Ресурсный центр поддерживает тесные контакты с представительством издательства, а также магазинами иностранной литературы издательства «Релод», «Просвещение», «Clé international», которые поставляют в ресурсный центр последние новинки иностранной литературы и электронные ресурсы.

Школьный ресурсный центр иностранных языков является одним из условий достижения эффективных образовательных результатов.

**Решение:** информацию принять к сведению, материалы рекомендовать к использованию в работе.

Зав. кафедры учителей  
иностраных языков

Подпись удостоверяю:

Директор НЧОУ гимназия «Росток»



Левашова Т.М.

Пономарева И.Г.





**Министерство просвещения  
Российской Федерации**

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский педагогический государственный университет»

**Анапский филиал МПГУ**

улица Астраханская, 88, Анапа, 353410,  
тел. +7 (86133)4-26-76, факс: +7 (86133)5-62-87  
E-mail: f\_anapa@mpgu.su  
ОКПО 41343640, ОГРН 1027700215344,  
ИНН/КПП 7704077771/230143001

Исх. 678-НО от 20.05.2024г.

**СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

Настоящая справка подтверждает, что Карачарова Елена Олеговна, учитель французского языка НЧОУ гимназия «Росток», принимала участие в работе экспертной комиссии научно-творческого конкурса чтецов поэтических произведений и прозы о Великой Отечественной войне среди обучающихся средних общеобразовательных учреждений 15 мая 2024 года в Анапском филиале Московского педагогического государственного университета.

Основание: Приказ 667 –НО от 02 мая 2024 г.

Директор  
Анапского филиала МПГУ



Е.А. Некрасова